

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
городского округа Королёв Московской области
«Детский сад общеразвивающего вида № 41 «Планета детства»**

Мкр-н Первомайский, ул. Советская, д. 9
lsabaeva@yandex.ru

8-495-509-15-35
8-963-670-67-87

СОГЛАСОВАНО
Председатель ППО
МАДОУ «Детский сад № 41»
Д.В. Лучин
«03» сентября 2018 г.



УТВЕРЖДАЮ
заведующий МАДОУ «Детский сад № 41»
Л.В. Сабаева



Приказ от «03» сентября 2018 г. № 128

ПРИНЯТО
на общем собрании трудового коллектива
Протокол от «03» сентября 2018 г. № 3

ПОЛОЖЕНИЕ

Об оплате труда работников

**Муниципального автономного дошкольного общеобразовательного учреждения
городского округа Королёв Московской области
«Детский сад общеразвивающего вида № 41 «Планета детства»
(МАДОУ «Детский сад № 41»)**

г.о. Королёв, Московская область
2018 год

ПОЛОЖЕНИЕ

Об оплате труда работников

Муниципального автономного дошкольного общеобразовательного учреждения
городского округа Королёв Московской области

«Детский сад общеразвивающего вида № 41 «Планета детства»

(МАДОУ «Детский сад № 41») разработано на основании:

- 1) ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ от 27 декабря 2013 года N 1186/58 Об оплате труда работников государственных образовательных организаций Московской области (с изменениями на 28 августа 2018 года)
- 2) ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОРОЛЁВА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ от «10» ноября 2014 г. № 1781 О внесении изменений в постановление Администрации города Королёва Московской области от 25.04.2014 №693 «Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций города Королёва Московской области» (с учётом внесённых изменений и дополнений)

ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 декабря 2013 года N 1186/58

Об оплате труда работников государственных образовательных организаций Московской области
(с изменениями на 28 августа 2018 года)

Документ с изменениями, внесенными:

постановлением Правительства Московской области от 16 мая 2014 года N 343/17 (Официальный сайт Правительства Московской области www.mosreg.ru, 16.05.2014) (о порядке вступления в силу см. пункт 2 постановления Правительства Московской области от 16 мая 2014 года N 343/17);
постановлением Правительства Московской области от 22 декабря 2015 года N 1279/48 (Официальный сайт Правительства Московской области www.mosreg.ru, 22.12.2015) (вступил в силу с 1 января 2016 года);

постановлением Правительства Московской области от 31 мая 2016 года N 410/18 (Официальный сайт Правительства Московской области www.mosreg.ru, 31.05.2016) (о порядке вступления в силу см. пункт 3 постановления Правительства Московской области от 31 мая 2016 года N 410/18);

постановлением Правительства Московской области от 26 января 2017 года N 38/2 (Официальный сайт Правительства Московской области www.mosreg.ru, 26.01.2017) (о порядке вступления в силу см. пункт 4 постановления Правительства Московской области от 26 января 2017 года N 38/2);

постановлением Правительства Московской области от 29 августа 2017 года N 703/31 (Официальный сайт Правительства Московской области www.mosreg.ru, 14.09.2017) (о порядке вступления в силу см. пункт 4 постановления Правительства Московской области от 29 августа 2017 года N 703/31);

постановлением Правительства Московской области от 28 августа 2018 года N 566/31 (Официальный сайт Правительства Московской области www.mosreg.ru, 07.09.2018).

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и Законом Московской области N 94/2013-ОЗ "Об образовании"

Правительство Московской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

Положение об оплате труда работников государственных образовательных организаций Московской области;

Положение об оплате труда работников государственных образовательных организаций высшего образования Московской области.

2. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Московской области руководствоваться Положением, утвержденным абзацем вторым пункта 1 настоящего постановления, и предусмотреть ежемесячную надбавку за использование в работе современных методов и моделей образовательных и инновационных технологий к ставкам заработной платы

должностным окладам) руководителям (заведующим), заместителям руководителей (заведующих) муниципальных дошкольных образовательных организаций в Московской области в размере 40 процентов, а также денежное вознаграждение за выполнение функций классного руководителя, при подготовке муниципальных правовых актов по оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 1 июля 2016 года постановлением Правительства Московской области от 31 мая 2016 года N 410/18.

2_1. Рекомендовать государственным бюджетным и автономным образовательным организациям Московской области при оплате труда работников организаций за счет средств от приносящей доход деятельности руководствоваться положениями, утвержденными настоящим постановлением.

(Пункт дополнительно включен с 1 сентября 2018 года постановлением Правительства Московской области от 28 августа 2018 года N 566/31)

3. При заключении трудовых договоров (эффективных контрактов) с руководителями и работниками образовательных организаций рекомендуется учитывать нормы, предусмотренные настоящим постановлением.

3_1 Фонд оплаты труда государственной бюджетной и автономной образовательной организации формируется в пределах объема финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

(Пункт дополнительно включен с 15 сентября 2017 года постановлением Правительства Московской области от 29 августа 2017 года N 703/31, распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2017 года)

4. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Московской области от 09.06.2011 N 533/21 "Об оплате труда работников государственных образовательных учреждений Московской области";
постановление Правительства Московской области от 09.09.2011 N 989/35 "О внесении изменений в постановление Правительства Московской области от 09.06.2011 N 533/21 "Об оплате труда работников государственных образовательных учреждений Московской области";
постановление Правительства Московской области от 28.12.2011 N 1655/53 "О внесении изменений в постановление Правительства Московской области от 09.06.2011 N 533/21 "Об оплате труда работников государственных образовательных учреждений Московской области";
постановление Правительства Московской области от 28.08.2012 N 1032/32 "О внесении изменений в постановление Правительства Московской области от 09.06.2011 N 533/21 "Об оплате труда работников государственных образовательных учреждений Московской области";
постановление Правительства Московской области от 26.04.2013 N 282/16 "О внесении изменений в постановление Правительства Московской области от 09.06.2011 N 533/21 "Об оплате труда работников государственных образовательных учреждений Московской области".

5. Опубликовать настоящее постановление в газете "Ежедневные новости. Подмоскowie".

6. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования и применяется для исчисления заработной платы работников государственных образовательных организаций Московской области начиная с 1 сентября 2013 года.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Председателя Правительства Московской области Забраву О.С.

Пункт в редакции, введенной в действие постановлением Правительства Московской области от 26 января 2017 года N 38/2, распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2017 года.

Губернатор
Московской области
А.Ю.Воробьев

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает условия и размеры оплаты труда работников Муниципального автономного дошкольного общеобразовательного учреждения городского округа Королёв Московской области «Детский сад общеразвивающего вида № 41 «Планета детства» (МАДОУ «Детский сад № 41»), (далее по тексту МАДОУ «Детский сад № 41»).

1.2. Настоящее Положение включает в себя:

- должностные оклады (ставки заработной платы) руководителей, специалистов и служащих ДОУ;
- виды, условия и размеры компенсационных и стимулирующих выплат;
- количество тарифных разрядов, межразрядные тарифные коэффициенты и тарифные ставки по разрядам тарифной сетки по оплате труда работников МАДОУ «Детский сад № 41».

1.3. Работодатель (или уполномоченное им лицо) заключает трудовые договоры (эффективные контракты) с работниками МАДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 41», предусматривающие конкретизацию показателей и критериев оценки деятельности работников, размеров и условий назначения им выплат стимулирующего характера.

2. Порядок и условия оплаты труда

2.1. Должностные оклады руководящих работников МАДОУ «Детский сад № 41» устанавливаются в соответствии с Приложением N 1 к настоящему Положению.

2.2. Группы по оплате труда руководителей определяются исходя из масштаба и сложности руководства и устанавливаются в соответствии с Порядком отнесения организаций к группам по оплате труда руководителей, утвержденным Комитетом по труду и занятости населения Московской области по представлению Министерства образования Московской области.

2.3. **Ставки заработной платы (должностные оклады) педагогических работников организаций устанавливаются в соответствии с Приложением N 2 к настоящему Положению.**

2.4. Должностные оклады руководящих работников, специалистов и служащих организаций, занимающих общеотраслевые должности, и служащих организаций (учебно-вспомогательного персонала) устанавливаются в соответствии с Приложением N 3 к настоящему Положению.

2.5. Межразрядные тарифные коэффициенты, тарифные ставки по разрядам тарифной сетки по оплате труда рабочих организаций устанавливаются в соответствии с Приложением N 4 к настоящему Положению.

2.8. Тарифные разряды по профессиям рабочих соответствуют тарифным разрядам Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих.

2.9. Руководителю МАДОУ «Детский сад № 41» предоставляется право устанавливать оплату труда высококвалифицированным рабочим, выполняющим важные и ответственные работы, исходя из 9-10 разрядов тарифной сетки по оплате труда рабочих организаций. Перечень профессий высококвалифицированных рабочих организаций, занятых на важных и ответственных работах, оплата труда которых может производиться исходя из 9-10 разрядов тарифной сетки по оплате труда рабочих, устанавливается Министерством образования Московской области по согласованию с Комитетом по труду и занятости населения Московской области.

2.10. Педагогическим работникам МАДОУ «МАДОУ «Детский сад № 41» в целях содействия обеспечению книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в должностные оклады включена ежемесячная денежная компенсация в размере 100 рублей. Газета!

2.11. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителей организаций и средней заработной платы работников организаций (без учета заработной платы руководителя организации, заместителей руководителя организации, главного бухгалтера организации) устанавливается за отчетный год в кратности от 1 до 6, в том числе:

Абзац в редакции, введенной в действие с 15 сентября 2017 года постановлением Правительства Московской области от 29 августа 2017 года N 703/31, распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2017 года.

) подпункт исключен с 15 сентября 2017 года - постановление Правительства Московской области от 29 августа 2017 года N 703/31, распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2017 года.

2.12. Предельный уровень соотношения средней заработной платы заместителей руководителей, главных бухгалтеров организаций и средней заработной платы работников организаций (без учета заработной платы руководителя организации, заместителей руководителя организации, главного бухгалтера организации) устанавливается за отчетный год в кратности от 1 до 4,5. Пункт 2.12 дополнительно включен с 1 января 2016 года постановлением Правительства Московской области от 22 декабря 2015 года N 1279/48; в редакции, введенной в действие с 15 сентября 2017 года постановлением Правительства Московской области от 29 августа 2017 года N 703/31, распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2017 года.

3. Повышение ставок заработной платы (должностных окладов)

3.1. Ставки заработной платы (должностные оклады), установленные руководящим работникам и специалистам организаций, повышаются:

1) на 10 процентов:

работникам, имеющим ученую степень кандидата наук по профилю организации или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин);

2) на 20 процентов:

работникам, имеющим ученую степень доктора наук по профилю организации или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин);

руководящим работникам и специалистам, имеющим почетные звания: "Народный учитель", "Заслуженный учитель" и "Заслуженный преподаватель" СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, "Заслуженный учитель Российской Федерации", "Народный учитель Российской Федерации", "Заслуженный работник образования Московской области";

руководящим работникам, имеющим другие почетные звания: "Заслуженный мастер профтехобразования", "Заслуженный работник физической культуры", "Заслуженный работник культуры", "Заслуженный врач", "Заслуженный юрист" и другие почетные звания Российской Федерации, СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов "Народный", "Заслуженный", при условии соответствия почетного звания профилю организации, а педагогическим работникам - при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин;

руководящим работникам, имеющим почетные звания, не указанные выше, повышение оплаты труда производится только при условии соответствия почетного звания профилю организации, а специалистам - при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин;

руководящим работникам, имеющим нагрудные знаки, наименование которых начинается со слов "Почётный работник", повышение оплаты труда производится только при условии соответствия наименования нагрудного знака профилю организации, а педагогическим работникам - при соответствии наименования нагрудного знака, начинающегося со слов "Почётный работник", профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин. (Абзац дополнительно включен с 1 сентября 2018 года постановлением Правительства Московской области от 28 августа 2018 года N 566/31).

3.2. При наличии у работника двух оснований (наличие почетного звания и ученой степени) повышение ставок заработной платы (должностных окладов) производится по одному основанию, предусматривающему наибольшее повышение в соответствии с настоящим Положением.

3.3. При наличии у работника нескольких почетных званий ставки заработной платы (должностные оклады) повышаются за одно почетное звание по выбору работника.

3.4. Изменение размеров ставок заработной платы (должностных окладов) производится на основании приказа заведующего ДОУ со дня наступления обстоятельств, являющихся основанием для изменения должностного оклада (тарифной ставки):

при увеличении стажа педагогической работы, стажа работы по специальности - со дня представления документа о стаже, дающем право на повышение размера ставки заработной платы (должностного оклада);

при получении образования или восстановлении документов об образовании - со дня представления соответствующего документа;
при присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения соответствующей аттестационной комиссией;
при присвоении почетного звания - со дня присвоения почетного звания;
при присуждении ученой степени - со дня вступления в силу решения о присуждении ученой степени.

3.5. Работникам отдельных организаций за специфику работы осуществляется повышение ставок заработной платы (должностных окладов) и тарифных ставок в следующих размерах и случаях:
1) на 15-20 процентов (15 процентов всем работникам, кроме педагогических работников; 20 процентов - педагогическим работникам) - в организациях (отделениях, классах, группах), осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, дополнительным общеобразовательным программам, адаптированным для глухих, слабослышащих, позднооглохших, слепых, слабовидящих, с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с задержкой психического развития, с умственной отсталостью, с расстройствами аутистического спектра, со сложными дефектами и других обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, (далее - ограниченные возможности здоровья);

2) на 20 процентов - специалистам психолого-медико-педагогической комиссии;
3.6. В случаях, когда работникам МАДОУ «Детский сад № 41» предусмотрено повышение ставок заработной платы (должностных окладов) и тарифных ставок по двум и более основаниям, абсолютный размер каждого повышения, установленного в процентах, исчисляется из ставок заработной платы (должностных окладов) и тарифных ставок без учета повышения по другим основаниям.

3.7. Размеры установленных в разделах IV и V настоящего Положения доплат и надбавок, компенсационных и стимулирующих выплат работникам организаций, устанавливаемые в процентах к ставкам заработной платы (должностным окладам) и тарифным ставкам, определяются исходя из ставки заработной платы (должностного оклада) и тарифной ставки и их повышений, предусмотренных настоящим разделом.

4. Доплаты и надбавки

4.1. При оплате труда работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются доплаты: за выполнение тяжелых работ, работ с вредными и (или) опасными условиями труда - до 12 процентов от ставки заработной платы (должностного оклада) и тарифной ставки; за выполнение работ с иными особыми условиями труда - до 24 процентов от ставки заработной платы (должностного оклада) и тарифной ставки.

Конкретные размеры повышения оплаты труда устанавливаются работодателем **с учетом результатов специальной оценки условий труда** и мнения представительного органа работников.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 1 января 2016 года постановлением Правительства Московской области от 22 декабря 2015 года N 1279/48.

4.2. Центральные исполнительные органы государственной власти Московской области предусматривают организации, находящейся в ведомственном подчинении, средства на установление доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника:

организации, кроме профессиональных образовательных организаций, в размере 15 процентов фонда оплаты труда педагогических работников данной организации. ПРИЛОЖЕНИЕ №5

Виды, размеры, порядок установления доплат **определяются руководителем организации в соответствии с перечнем доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника** государственной образовательной организации Московской области или государственной организации Московской области, осуществляющей обучение, утверждаемым центральным исполнительным органом государственной власти Московской области, в

ведомственном подчинении которого находятся такие организации, с учетом мнения Московской областной организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации, руководствуясь Положением о порядке установления и размера доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогических работников МАДОУ «Детский сад № 41», в размере до 100 процентов от ставки заработной платы (должностного оклада).

(Абзац в редакции, введенной в действие с 1 января 2016 года постановлением Правительства Московской области от 22 декабря 2015 года N 1279/48.

4.3. Ежемесячная надбавка за использование в работе современных методов и моделей образовательных и инновационных технологий к ставкам заработной платы (должностным окладам):

педагогическим работникам, работающим в дошкольных группах образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в размере 15 процентов ставки заработной платы (должностного оклада);

(Пункт 4.3. дополнительно включен с 1 сентября 2016 года постановлением Правительства Московской области от 31 мая 2016 года N 410/18; в редакции, введенной в действие с 15 сентября 2017 года постановлением Правительства Московской области от 29 августа 2017 года N 703/31, распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2017 года.

4.4. Младшим воспитателям (помощникам воспитателей), работающим в дошкольных группах образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, устанавливается ежемесячная надбавка за подготовку и участие в занятиях с воспитанниками в размере 110 процентов ставки заработной платы (должностного оклада). ПРИЛОЖЕНИЕ №3

(Пункт дополнительно включен с 15 сентября 2017 года постановлением Правительства Московской области от 29 августа 2017 года N 703/31, распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2017 года).

4.5. Педагогическим работникам государственных образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы - образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, - выпускникам профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования, при условии занятия ими в государственных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы - образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, штатной должности педагогического работника (не менее одной ставки) менее трех лет со дня окончания ими профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования, приступившим впервые в год окончания соответствующей образовательной организации к работе в должностях педагогических работников в государственных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы - образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, или призванным на военную службу по призыву в Вооруженные Силы Российской Федерации и приступившим впервые к работе в должностях педагогических работников в государственных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы - образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, непосредственно после прохождения военной службы по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации, или приступившим впервые к работе в должностях педагогических работников в государственных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы - образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, после окончания отпуска (части отпуска) по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, если данные обстоятельства препятствовали началу трудовой деятельности, устанавливается ежемесячная доплата в размере 5000 рублей.

(Пункт дополнительно включен с 1 сентября 2018 года постановлением Правительства Московской области от 28 августа 2018 года N 566/31)

5. Установление стимулирующих выплат

1. Центральные исполнительные органы государственной власти Московской области предусматривают организациям, находящимся в ведомственном подчинении, бюджетные средства на установление стимулирующих выплат в размере от 1 до 30 процентов фонда оплаты труда организации.

Абзац в редакции, введенной в действие с 27 мая 2014 года постановлением Правительства Московской области от 16 мая 2014 года N 343/17, применяется для исчисления заработной платы с 1 мая 2014 года.

Организация в пределах выделенных бюджетных ассигнований на указанные цели самостоятельно на основании Положения О выплатах стимулирующего характера работникам Муниципального автономного дошкольного общеобразовательного учреждения городского округа Королёв Московской области «Детский сад общеразвивающего вида № 41 «Планета детства» определяет размер стимулирующих выплат и порядок их осуществления.

5.2. Установление стимулирующих выплат, в том числе премиальных выплат, работникам МАДОУ «Детский сад № 41» производится с учетом:

показателей результатов труда, утверждаемых локальными нормативными актами организации; целевых показателей эффективности деятельности организации, утверждаемых локальными нормативными актами организации или коллективным договором; мнения представительного органа работников организации или на основании коллективного договора.

5.3. Организация предусматривает следующие виды стимулирующих выплат:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

премиальные выплаты по итогам работы.

5.4. Размер ежемесячных стимулирующих выплат, направляемых за счет бюджетных средств на выплаты стимулирующего характера работникам, за исключением заведующего МАДОУ «Детский сад № 41», устанавливается в размере до 1,5-кратного размера ставки заработной платы (должностного оклада), тарифной ставки.

5.5. Порядок установления стимулирующих выплат заведующему МАДОУ «Детский сад № 41», в том числе показатели и критерии оценки деятельности заведующего МАДОУ «Детский сад № 41», определяется центральным исполнительным органом государственной власти Московской области, в ведомственном подчинении которого находится организация.

5.6. Руководитель организации имеет право делегировать руководителю филиала (административному дежурному) полномочия по определению размеров заработной платы работников филиала, компенсационных и стимулирующих выплат в пределах средств, направляемых филиалом на оплату труда.

6. Установление порядка и условий почасовой оплаты труда

6.1. Почасовая оплата труда педагогических работников МАДОУ «Детский сад № 41» применяется при оплате:

за часы, отработанные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам воспитателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев.

6.2. Оплата труда за замещение отсутствующего воспитателя или другого педагогического работника, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его начальной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

6.3. Размер оплаты за один час педагогической работы определяется путем деления установленной месячной ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению об оплате труда
работников муниципальных
образовательных организаций
города Королёва Московской области

Должностные оклады
руководящих работников организаций, дополнительного образования, дошкольных
образовательных организаций, прочих образовательных организаций

№ п/п	Наименование должности и требования к квалификации	Должностной оклад (в рублях)			
		Группа по оплате труда руководителей			
		I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6
1.	Руководитель (директор, заведующий, начальник) организации, имеющий:				
	высшую квалификационную категорию	24575	23520	22450	21390
	первую квалификационную категорию	√23520	22450	21390	21005
2.	Заместитель руководителя (директора, заведующего, начальника) организации, директор филиала, старший мастер, имеющий:				
	высшую квалификационную категорию	23365	22310	21255	20185
	первую квалификационную категорию	22310	21255	20185	19125
3.	Руководитель (заведующий, начальник, директор, управляющий) структурного подразделения организации, имеющий:				
	высшую квалификационную категорию	24540	23375	22200	21040
	первую квалификационную категорию	23375	22200	21040	20810
4.	Главные специалисты (главный бухгалтер, главный инженер, главный методист и др.)	23365	22310	21255	20185

Примечание: Заместителю директора (начальника, заведующего) организации по административно-хозяйственной части (работе, деятельности), заместителю директора (начальника, заведующего) организации по безопасности (по организации безопасности, по обеспечению безопасности) и руководителю (заведующий, начальник, директор, управляющий) структурного подразделения организации, по должностным обязанностям которых не производится аттестация на квалификационную категорию руководителя, установление должностного оклада осуществляется по строке «первая квалификационная категория» графы соответствующей группы оплаты труда руководителей.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению об оплате труда
работников муниципальных
образовательных организаций
города Королёва Московской области

Ставки
заработной платы (должностные оклады) педагогических работников организаций

Должности педагогических работников	Размер ставок заработной платы (должностных окладов) по стажу педагогической работы (работы по специальности), в рублях						Размер ставок заработной платы (должностных окладов) по квалификационным категориям, в рублях		
	от 0 до 3 лет	от 3 до 5 лет	от 5 до 10 лет	от 10 до 15 лет	от 15 до 20 лет	свыше 20 лет	II квалификационная категория	I квалификационная категория	Высшая квалификационная категория
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Педагогические работники, имеющие высшее образование по программам специалитета и магистратуры:									
1. Педагогические работники, работающие в дошкольных группах организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования:									
1. Учитель, учитель – дефектолог, учитель – логопед, концертмейстер, воспитатель, социальный педагог, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, педагог дополнительного образования	17810	19570	21455	23535	24280	25185	25185	27280	29385
1. Старший воспитатель при стаже работы в должности воспитателя не менее 2 лет	19570	21455	23535	25185	25185	25185	25185	27280	29385
2. Педагогические работники образовательных организаций для детей, нуждающихся в психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи:									

2. Учитель, воспитатель в группе продленного дня, социальный педагог	14860	16555	18000	18480	18965	19690	19690	21630	23075
2. Учитель – дефектолог, учитель – логопед	13715	18165	19955	21280	21280	21280	18165	19955	21280
2. Воспитатель, концертмейстер, музыкальный руководитель, старший вожатый, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, инструктор по труду, инструктор по физической культуре	13715	15275	16600	17045	17500	18165	18165	19955	21280
2. Преподаватель – организатор основ безопасности жизнедеятельности	15275	16600	17045	17500	17500	17500	18165	19955	21280
2. Мастер производственного обучения, старший воспитатель	15275	16600	17045	18165	18165	18165	18165	19955	21280
3. Педагогические работники общеобразовательных организаций:									
3. Учитель, воспитатель в группе продленного дня, социальный педагог	14860	16555	18000	18480	18965	19690	19690	21630	23075
3. Учитель – дефектолог, учитель – логопед, воспитатель, концертмейстер, музыкальный руководитель, старший вожатый, педагог – библиотекарь, педагог – организатор, педагог дополнительного образования, инструктор по труду, инструктор по физической культуре	13715	15275	16600	17045	17500	18165	18165	19955	21280
Преподаватель – организатор основ безопасности жизнедеятельности	15275	16600	17045	17500	17500	17500	18165	19955	21280
Мастер производственного обучения, старший воспитатель	15275	16600	17045	18165	18165	18165	18165	19955	21280

Преподаватель музыкальных дисциплин, имеющий высшее музыкальное образование	13715	15275	17500	18165	18165	18165	18165	19955	21280
Педагогические работники организаций, кроме указанных в пунктах 1.1., 1.2, 1.3. раздела 1 настоящей таблицы:									
Учитель, учитель – дефектолог, учитель – логопед, преподаватель, воспитатель, социальный педагог, концертмейстер, музыкальный руководитель, старший вожатый, педагог – организатор, педагог дополнительного образования, инструктор по труду, инструктор по физической культуре	13680	15225	16570	17010	17450	18115	18115	19900	21225
4. Преподаватель – организатор основ безопасности жизнедеятельности, руководитель физического воспитания	15225	16570	17010	17450	17450	17450	18115	19900	21225
4. Мастер производственного обучения, старший воспитатель, старший педагог дополнительного образования	15225	16570	17010	18115	18115	18115	18115	19900	21225
4. Преподаватель музыкальных дисциплин, имеющий высшее музыкальное образование	13680	15225	17450	18115	18115	18115	18115	19900	21225
Педагогические работники, имеющие среднее профессиональное образование, незаконченное высшее профессиональное образование или высшее образование по программам бакалавриата:									
1. Педагогические работники, работающие в дошкольных группах организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования									

Учитель, концертмейстер, воспитатель, социальный педагог, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, педагог дополнительного образования	16265	17810	19570	21535	22360	22360	25185	27280	29385
Педагогические работники общеобразовательных организаций, педагогические работники образовательных организаций психолого – педагогической, медицинской и социальной помощи:									
Учитель, воспитатель в группе продленного дня, социальный педагог	13660	14860	16555	18000	18480	18480	19690	21630	23075
Воспитатель, концертмейстер, музыкальный руководитель, старший вожатый, педагог – организатор, педагог дополнительного образования, инструктор по труду, инструктор по физической культуре	12600	13715	15275	16600	17045	17045	17165	19955	21280
Преподаватель – организатор основ безопасности жизнедеятельности, мастер производственного обучения	13715	15275	16600	17045	17045	17045	18165	19955	21280
3. Педагогические работники организаций, кроме указанных в подразделах 2.1-2.4 раздела 2 настоящей таблицы:									
3. Учитель, преподаватель, воспитатель, социальный педагог, концертмейстер, педагог дополнительного образования, музыкальный руководитель, старший вожатый, педагог – организатор, инструктор по труду, инструктор по	12570	13680	15225	16570	17010	17010	18115	19900	21225

физической культуре									
Преподаватель – организатор основ безопасности жизнедеятельности, руководитель физического воспитания, мастер производственного обучения	13680	15225	16570	17010	17010	17010	18115	19900	21225

ПРИЛОЖЕНИЕ N 3
к Положению об оплате труда
работников государственных
образовательных организаций
Московской области
(В редакции, введенной в действие
с 1 сентября 2014 года
постановлением Правительства
Московской области
от 16 мая 2014 года N 343/17. -
См. предыдущую редакцию)

Должностные оклады руководящих работников, специалистов и служащих организаций,
занимающих общеотраслевые должности, и служащих организаций (учебно-
вспомогательного персонала)
(с изменениями на 29 августа 2017 года)

№ п/п	Наименование должностей	Должностные оклады (в рублях)
1	2	3
1.	Руководители:	
1.1.	Заведующий камерой хранения	8435
1.2.	Заведующий архивом:	
	при объеме документооборота до 25 тысяч документов в год и соответствующем количестве единиц хранения	8435
	при объеме документооборота свыше 25 тысяч документов в год и соответствующем количестве единиц хранения	9010
1.3.	Заведующий бюро пропусков:	
	при пропускном режиме до 100 человек в день	8435
	при пропускном режиме свыше 100 человек в день	9010
1.4.	Заведующий виварием в организации, отнесенной к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	17435
	второй группе по оплате труда руководителей	15395
	третьей группе по оплате труда руководителей	14360

1.5.	Заведующий канцелярией:	
	при объеме документооборота до 25 тысяч документов в год	9010
	при объеме документооборота свыше 25 тысяч документов в год	9580
1.6.	Заведующий комнатой отдыха	9010
1.7.	Заведующий копировально-множительным бюро	9010
1.8.	Заведующий машинописным бюро:	
	без предъявления требований к стажу работы	9010
	стаж работы в машинописном бюро не менее 2 лет	9580
1.9.	Заведующий складом	9580
1.10.	Заведующий центральным складом	10475
1.11.	Заведующий фотолабораторией	9010
1.12.	Заведующий хозяйством	9010
1.13.	Заведующий экспедицией	9010
1.14.	Комендант	9580
1.15.	Начальник отдела в организации, отнесенной к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	21530
	второй группе по оплате труда руководителей	20515
	третьей группе по оплате труда руководителей	18455
	четвертой группе по оплате труда руководителей	16410
1.16.	Начальник гаража в организации, отнесенной к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	21530
	второй группе по оплате труда руководителей	20515
	третьей группе по оплате труда руководителей	18455
	четвертой группе по оплате труда руководителей	16410
1.17.	Начальник (заведующий) мастерской организации, отнесенной к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	21530
	второй группе по оплате труда руководителей	20515
	третьей группе по оплате труда руководителей	18455
	четвертой группе по оплате труда руководителей	16410
1.18.	Заведующий столовой в организации, отнесенной к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	21530
	второй группе по оплате труда руководителей	20515
	третьей группе по оплате труда руководителей	18455
1.19.	Заведующий производством (шеф-повар) организации, отнесенной к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	20515
	второй группе по оплате труда руководителей	19490

	третьей группе по оплате труда руководителей	18455
1.20.	Мастер участка в организации, отнесенной к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	15185
	второй группе по оплате труда руководителей	12525
	третьей группе по оплате труда руководителей	10475
1.21.	Старший мастер участка в организации, отнесенной к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	15595
	второй группе по оплате труда руководителей	13955
	третьей группе по оплате труда руководителей	11505
1.22.	Заведующий общежитием организации, отнесенной к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	19490
	второй группе по оплате труда руководителей	17435
	третьей группе по оплате труда руководителей	14360
1.23.	Заведующий костюмерной	11505
1.24.	Начальник штаба гражданской обороны организации, отнесенной к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	21530
	второй группе по оплате труда руководителей	20515
	третьей группе по оплате труда руководителей	19490
	четвертой группе по оплате труда руководителей	18455
1.25.	Начальник вспомогательного отдела (кадров, спецотдела, котельной) в организации, отнесенной к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	19490
	второй группе по оплате труда руководителей	17435
	третьей группе по оплате труда руководителей	15395
1.26.	Главные специалисты (главный бухгалтер, главный инженер, главный специалист по защите информации, главный методист и другие), отнесенные к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	23365
	второй группе по оплате труда руководителей	22310
	третьей группе по оплате труда руководителей	21255
	четвертой группе по оплате труда руководителей	20185
2.	Специалисты:	
2.1.	Администратор (включая старшего):	
	при выполнении должностных обязанностей старшего администратора при стаже работы свыше 3 лет	12525
	администратор при стаже работы от 2 до 3 лет	11505
	администратор при стаже работы менее 2 лет	9580
2.2.	Бухгалтер:	
	ведущий	15595

2.3.	I категории	15185
	II категории	13955
	бухгалтер	9580-12525
	Бухгалтер-ревизор:	
	ведущий	15595
2.4.	I категории	15185
	II категории	13955
	Бухгалтер-ревизор	12525
	Дизайнер (художник-конструктор):	
	ведущий	18255
2.5.	I категории	16620
	II категории	15595
	дизайнер (художник-конструктор)	12525-15185
	Диспетчер (включая старшего):	
	при выполнении обязанностей старшего диспетчера	9580
2.6.	диспетчер	9010
	Документовед:	
	ведущий документовед	15595
	документовед I категории	15185
	документовед II категории	13955
2.7.	документовед	12525
	Инженер:	
	ведущий инженер	15595
	инженер I категории	15185
	инженер II категории	13955
2.8.	инженер	12525
	Инженер по нормированию труда:	
	ведущий инженер	15595
	инженер I категории	15185
	инженер II категории	13955
2.9.	инженер	12525
	Инженер по организации труда:	
	ведущий инженер	15595
	инженер I категории	15185
	инженер II категории	13955
2.10.	инженер	12525
	Руководитель службы охраны труда	21255
	Специалист по охране труда:	
	ведущий специалист по охране труда	15595

	специалист по охране труда I категории	15185
	специалист по охране труда II категории	13955
	специалист по охране труда	12525
2.11.	Инспекторы: по кадрам, по контролю за исполнением поручений (включая старших):	
	старший инспектор	9580
	инспектор	9010
2.12.	Конструктор:	
	ведущий	18255
	I категории	16620
	II категории	15595
	конструктор	12525-15185
2.13.	Корректор (включая старшего):	
	старший корректор	9580
	корректор	9010
2.14.	Математик:	
	ведущий	18255
	I категории	16620
	II категории	15595
	математик	12525-15185
2.15.	Механик:	
	ведущий механик	15595
	механик I категории	15185
	механик II категории	13955
	механик	12525
2.16.	Переводчик:	
	ведущий	15595
	I категории	15185
	II категории	13955
	переводчик	12525
2.17.	Программист:	
	ведущий программист	18255
	I категории	16620
	II категории	15595
	программист	12525-15185
2.18.	Психолог:	
	ведущий	15595
	I категории	15185
	II категории	13955

	психолог	12525
2.19.	Социолог:	
	ведущий	15595
	I категории	15185
	II категории	13955
	социолог	12525
2.20.	Специалист по кадрам:	
	при стаже работы не менее 5 лет	12525
	при стаже работы не менее 3 лет	11505
	без предъявления требований к стажу работы	10475
2.21.	Сурдопереводчик:	
	ведущий	15595
	I категории	15185
	II категории	13955
	сурдопереводчик	12525
2.22.	Техник:	
	I категории, имеющий стаж работы в должности техника I категории не менее 2 лет	12525
	I категории без предъявления требований к стажу работы	11505
	техник II категории	10475
	техник	9580
2.23.	Технолог:	
	ведущий	18255
	I категории	16620
	II категории	15595
	технолог	12525-15185
2.24.	Товаровед:	
	ведущий	15595
	I категории	15185
	II категории	13955
	товаровед	12525
2.25.	Физиолог:	
	ведущий	15595
	I категории	15185
	II категории	13955
	физиолог	12525
2.26.	Художник:	
	ведущий	15595

	I категории	15185
	II категории	13955
	художник	12525
2.27.	Эколог (инженер по охране окружающей среды):	
	ведущий	15595
	I категории	15185
	II категории	13955
	эколог (инженер по охране окружающей среды)	12525
2.28.	Экономист:	
	ведущий	15595
	I категории	15185
	II категории	13955
	экономист	12525
2.29.	Электроник:	
	ведущий	18255
	I категории	16620
	II категории	15595
	электроник	12525-15185
2.30.	Юрисконсульт:	
	ведущий	15595
	I категории	15185
	II категории	13955
	юрисконсульт	12525
2.31.	Редактор (в том числе научный, технический, художественный):	
	ведущий	15595
	I категории	15185
	II категории	13955
	редактор	12525
2.32.	Выпускающий, младший редактор, корректор	11505
2.33.	Специалист в сфере закупок:	
	Ведущий специалист по закупкам	15595
	Старший специалист по закупкам	15185
	Специалист по закупкам	12525
(Строка дополнительно включена с 1 июля 2016 года постановлением Правительства Московской области от 31 мая 2016 года N 410/18)		
3.	Служащие:	
3.1.	Агент	8435
3.2.	Архивариус	9010

3.3.	Дежурный бюро пропусков	7935
3.4.	Дежурный по выдаче справок (бюро справок), дежурный по залу, дежурный по этажу гостиницы, дежурный по комнате отдыха, дежурный по общежитию и другие	9010
3.5.	Дежурный по режиму:	
	высшее образование без предъявления требований к стажу работы	13955
	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и дополнительное профессиональное образование по установленной программе без предъявления требований к стажу работы	12525
3.6.	Старший дежурный по режиму:	
	высшее образование и стаж работы в должности дежурного по режиму не менее 2 лет	15185
	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы в должности дежурного по режиму не менее 2 лет	13955
3.7.	Делопроизводитель	8435
3.8.	Диспетчер организации	9010
3.9.	Кассир (включая старшего):	
	старший кассир	9010
	кассир	8435
3.10.	Калькулятор	8435
3.11.	Лаборант (включая старшего):	
	старший лаборант	9580
	лаборант	9010
3.12.	Машинистка:	
	машинистка, работающая с иностранным текстом	9580
	машинистка	8435
3.13.	Вожатый	9580
3.14.	Помощник воспитателя	10538
(Строка в редакции, введенной в действие с 15 сентября 2017 года постановлением Правительства Московской области от 29 августа 2017 года N 703/31, распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2017 года.		
3.15.	Младший воспитатель, имеющий:	
	среднее общее образование и прошедший профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки в области образования и педагогики, без предъявления требований к стажу работы	10538

	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, без предъявления требований к стажу работы	11523
(Строка в редакции, введенной в действие с 15 сентября 2017 года постановлением Правительства Московской области от 29 августа 2017 года N 703/31, распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2017 года.		
3.16.	Оператор диспетчерской службы	9010
3.17.	Оператор по диспетчерскому обслуживанию лифтов	8435
3.18.	Паспортист	8435
3.19.	Секретарь, секретарь-машинистка	8435
3.20.	Секретарь-стенографистка, стенографистка	9580
3.21.	Секретарь незрячего специалиста:	
	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена без предъявления требований к стажу работы	11505
	высшее образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы в должности секретаря незрячего специалиста не менее 5 лет	12525
3.22.	Секретарь учебной части:	
	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена в области делопроизводства без предъявления требований к стажу работы или среднее общее образование и профессиональная подготовка в области делопроизводства без предъявления требований к стажу работы	9580
	высшее образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы не менее 3 лет	10475
3.23.	Статистик	9580
3.24.	Экспедитор по перевозке грузов	9010

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

Межразрядные тарифные коэффициенты,
тарифные ставки по разрядам тарифной сетки по оплате труда
рабочих организаций

Наименование показателей	Разряды									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Межразрядные тарифные коэффициенты	1	1,041	1,093	1,143	1,273	1,308	1,441	1,582	1,738	1,905
Тарифные ставки (в рублях)	7270	7570	7950	8310	9255	9510	10480	11505	12635	13580

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

**Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 03.08.2018) "Об образовании в
Российской Федерации"**

Статья 23. Типы образовательных организаций

1. Образовательные организации подразделяются на типы в соответствии с образовательными программами, реализация которых является основной целью их деятельности.

2. В Российской Федерации устанавливаются следующие типы образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы:

1) дошкольная образовательная организация - образовательная организация, осуществляющая в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми;

2) общеобразовательная организация - образовательная организация, осуществляющая в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования;

3) профессиональная образовательная организация - образовательная организация, осуществляющая в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и (или) по программам профессионального обучения;

(в ред. Федерального закона от 13.07.2015 N 238-ФЗ)

(см. текст в предыдущей редакции)

4) образовательная организация высшего образования - образовательная организация, осуществляющая в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования и научную деятельность.