

Принято:
На педагогическом совете
Протокол №2 от 20.10.2016г.

Утверждаю:
Заведующий МАДОУ «Детский сад №41»
Сабаева Л.В.



Принято:
с учетом мотивированного
мнения Родительского комитета
Протокол №1 от 05.10.2016г.

**Положение о проведении мероприятий
в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
городского округа Королев Московской области
«Детский сад №41 «Планета детства»**

1. Общие положения

- 1.1. Праздничные мероприятия (Осенний праздник, Новый год, День защитников Отечества, Международный женский день – 8 марта, Выпускной) в МАДОУ «Детский сад №41» являются традиционными для всех возрастных групп и проводятся ежегодно.
- 1.2. Настоящее положение определяет цели, задачи, организацию и проведения праздничных мероприятий в детском саду.

2. Цели и задачи проведения праздничных мероприятий

- 2.1. Основной целью проведения утренников является поддержание и укрепление традиции празднования знаменательных дат в Российской Федерации.
- 2.1. Вызывать эмоционально - положительное отношение к празднику, приобщать детей к всенародному веселью.
- 2.2. Формировать умения доставлять радость близким людям и благодарить за сюрпризы и подарки.

3. Организаторы утренников

- 3.1. Ответственным за организацию и проведение утренников является заместитель заведующего по воспитательной и методической работе.
- 3.2. Составление сценариев утренников осуществляют музыкальные руководители за 1 месяц.
- 3.4. Прочтение сценариев, обсуждение и распределение ролей происходит за 3 недели до проведения утренников в присутствии заместителя заведующего по ВМР.
- 3.5. Проведение утренников осуществляют: музыкальный руководитель, педагоги возрастных групп, педагоги, исполняющие роли в театрализованном представлении.
- 3.6. Воспитанники и их родители являются активными участниками утренников.

4. Организация техники безопасности во время проведения утренников

- 4.1. При проведении праздничных утренников запрещается:
- применять дуговые прожекторы, свечи и хлопушки, зажигать фейерверки и устраивать другие световые пожароопасные эффекты;
 - одевать детей в костюмы из легкогорючих материалов;

- уменьшать ширину проходов между рядами и устанавливать в проходах елку, дополнительные кресла, стулья и т.д.;

- полностью гасить свет во время представления;

4.2. Помещение, где находится елка, должно быть обеспечено первичными средствами пожаротушения.

4.3. Все двери эвакуационных выходов должны свободно открываться в сторону выхода из помещений.

5. Порядок проведения новогодних утренников

5.1. Для детей дошкольных групп (3-7 лет) утренники проводятся в музыкальном зале с приглашением одного из родителей (члена семьи) воспитанника.

5.2. Для детей младшего дошкольного возраста утренники проводятся в форме развлечения без приглашения родителей и с минимальным количеством персонажей (не больше 2-человек).

5.3. Утренники проводятся согласно графику, который составляется музыкальным руководителем за две недели до проведения утренников и утверждается заведующим детским садом.

5.4. Заместитель заведующего по ВМР доводит информацию до сведения работников детского сада о времени проведения утренников в каждой возрастной группе.

5.5. Проведение новогодних утренников планируется:

- для детей от 2 до 7 лет – в утреннее время

5.6. Фотосессия детей с героями театрализованного представления разрешается только после завершения утренника.

5.7. Во время утренника родители ведут себя корректно, уважительно к окружающим. Перед началом представления отключают сотовые телефоны.